

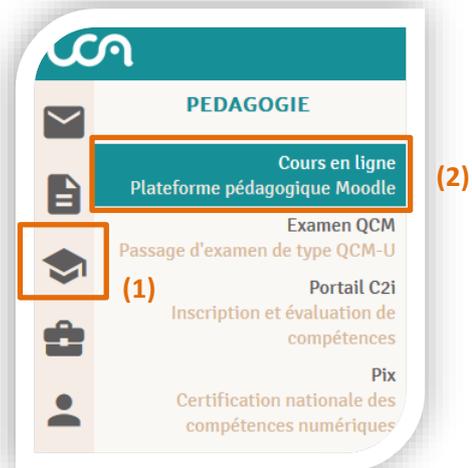
Quelques trucs à connaître pour ne pas être perdu dans "Cours en ligne".

① Se connecter à "Cours en ligne"

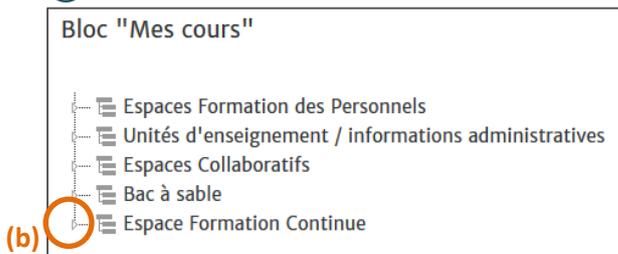
- Se rendre sur l'ENT de l'Université : <https://ent.uca.fr>
- Entrer identifiant et mot de passe



- Cliquer sur le pictogramme du chapeau d'étudiant (1)
- Cliquer sur "Cours en ligne" (2)



② Voir tous vos cours



Triangle : cliquer pour déplier

Vue en arborescence | Vue en liste

(b)

(a)

2 possibilités :

- Cliquer sur "Vue en liste" (a) : l'arborescence est dépliée et vous voyez tous vos cours l'un sous l'autre.
- Déplier la vue en arborescence (b) en cliquant successivement sur tous les triangles ▷ jusqu'à ce que vous arriviez au **nom du cours** qui est écrit en bleu.



③ Naviguer dans vos espaces de cours

Si après avoir effectué une activité (lu un document, vu une vidéo...), vous êtes un peu perdu pour revenir dans vos cours : utiliser le fil d'Ariane.

Tableau de bord = retour à la liste de vos cours

Ce fil d'Ariane indique le chemin de l'activité dans laquelle vous êtes.



Nom du cours

Nom de l'activité

④ Rendre un devoir

Voici quelques informations nécessaires pour la remise d'un devoir dans votre espace de cours.

Exemple : un enseignant vous demande de rendre un devoir d'anglais. Une fois le devoir rédigé sous word comme demandé, pour déposer ce fichier sur votre espace de cours :

- Cliquer sur le titre du devoir.

Devoir d'anglais n°3

Titre du devoir

Traduction de l'article "Education and the social brain: linking language, thinking, teaching and learning"

Traduction à remettre avant le 22 février 2019 sous forme d'un document .doc dont le nom sera composé ainsi NOM_Prénom_Devoir_Anglais3

- Les informations concernant ce devoir sont récapitulées.

Traduction de l'article "Education and the social brain: linking language, thinking, teaching and learning"

Traduction à remettre avant le 22 février 2019 sous forme d'un document .doc dont le nom sera composé ainsi NOM_Prénom_Devoir_Anglais3

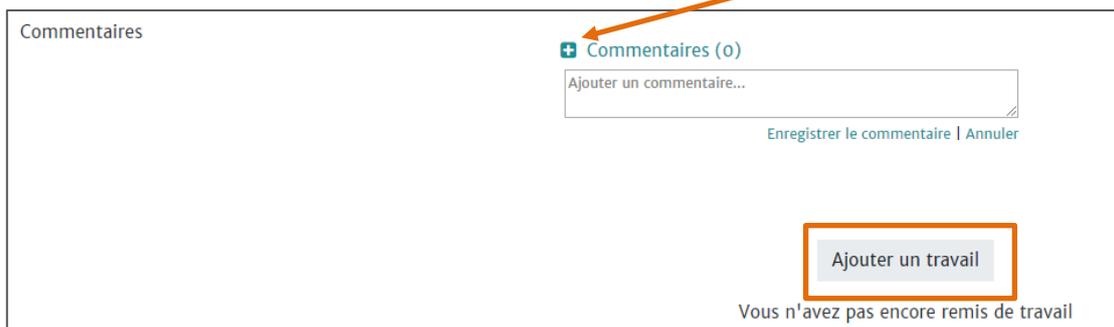
Statut de remise

Statut des travaux remis	Aucune tentative
Statut de l'évaluation	Non évalué
Dernière modification	-
Commentaires	+ Commentaires (0)

Ajouter un travail

Vous n'avez pas encore remis de travail

- Vous pouvez éventuellement laisser un commentaire à l'enseignant en cliquant sur + devant "Commentaires".
- Cliquer sur "Ajouter un travail" pour rendre votre devoir.



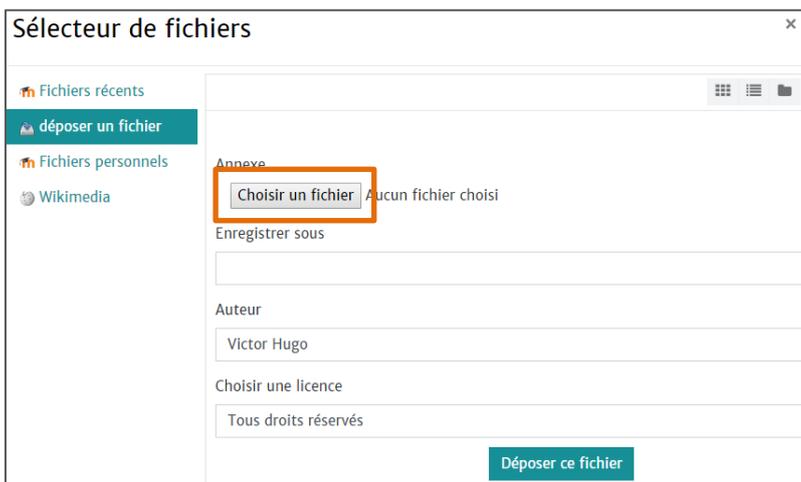
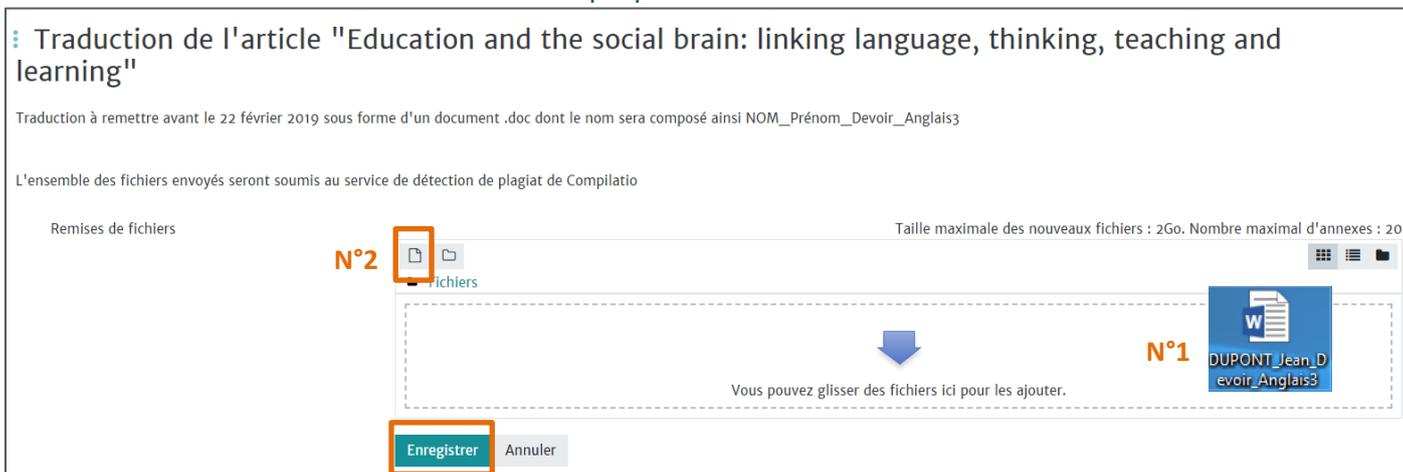
Pour déposer votre devoir, vous avez alors 2 possibilités :

N°1 : glisser / déposer le fichier

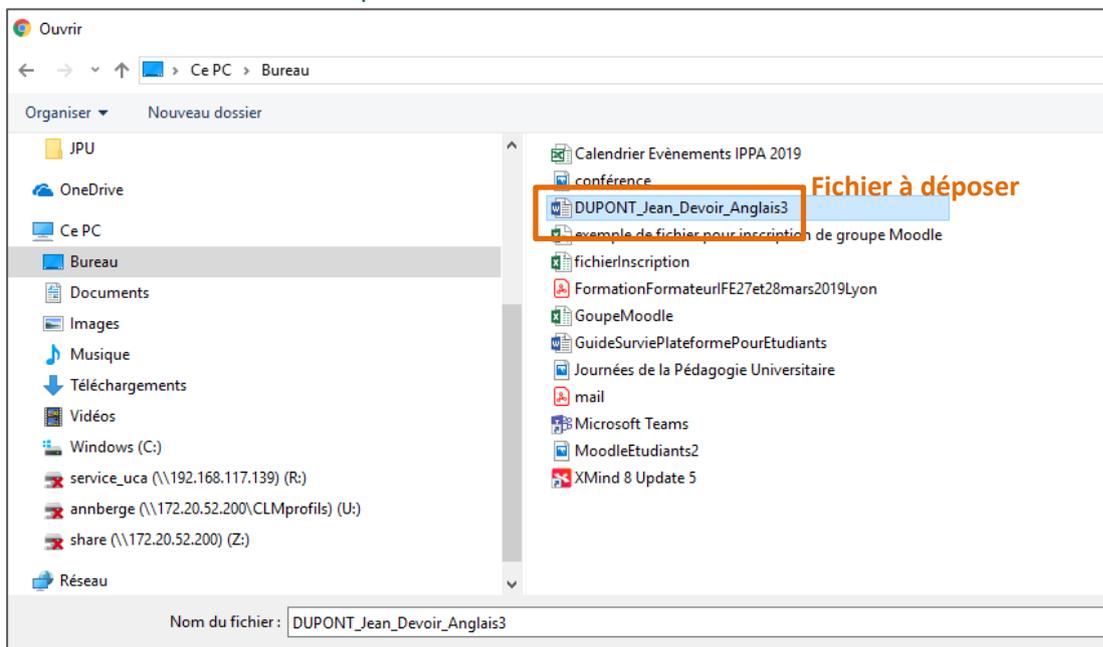
- Avec la souris de votre ordinateur glisser/déposer le fichier dans l'espace indiqué par la flèche.
- Enregistrer

N°2 : choisir le fichier

- Cliquer sur le pictogramme qui représente un fichier.
- Une nouvelle fenêtre s'ouvre et vous propose "Choisir le fichier" sur votre ordinateur.



- Sélectionner le fichier et cliquer 2 fois sur son nom.



- Cliquer sur "Déposer le fichier"

Sélecteur de fichiers

Fichiers récents

déposer un fichier

Fichiers personnels

Wikimedia

Annexe

Choisir un fichier DUPONT_Jean...glais3.docx **Fichier à déposer**

Enregistrer sous

Auteur

Victor Hugo

Choisir une licence

Tous droits réservés

Déposer ce fichier

- Cliquer sur "Enregistrer"

Remises de fichiers

Fichiers

Fichier déposé

DUPONT_Jea

Enregistrer Annuler

- Parfois l'enseignant laisse une dernière possibilité de "Modifier le devoir" avant de l'envoyer.
- Si vous n'avez pas à le modifier cliquer sur "Envoyer le devoir"

Statut de remise

Statut des travaux remis	Brouillon (non remis)
Statut de l'évaluation	Non évalué
Dernière modification	jeudi 24 janvier 2019, 17:23
Remises de fichiers	 DUPONT_Jean_Devoir_Anglais3.docx + Exporter vers le portfolio Fichier déposé
Commentaires	+ Commentaires (0)

Modifier le travail

Vous pouvez encore faire des modifications à votre travail remis

Envoyer le devoir

Une fois ce devoir envoyé, vous ne pourrez plus y effectuer de modification.

- Il peut vous être demandé une dernière confirmation de la remise de votre devoir.
- Cliquer alors sur "Continuer" .

Confirmer la remise

Voulez-vous vraiment remettre votre travail pour évaluation ? Vous ne pourrez plus effectuer de changement.

Continuer
Annuler

◀ Devoir sur le tutorat

Aller à...
▼

- Voici comment se présente un devoir remis en attente d'évaluation .

Statut de remise

Statut des travaux remis	Remis pour évaluation
Statut de l'évaluation	Non évalué
Dernière modification	jeudi 24 janvier 2019, 17:28
Remises de fichiers	<div style="display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> DUPONT_Jean_Devoir_Anglais3.docx + </div> Exporter vers le portfolio
Commentaires	+ Commentaires (0)