

# TUTO

## Prise en main de la plateforme « Cours en ligne »



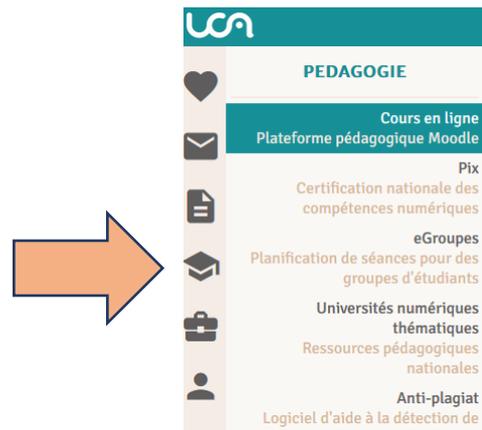
## Table des matières

1. Je découvre la plateforme de cours en ligne
2. Je crée un espace de cours
3. J'inscris des utilisateurs
4. J'alimente un espace de cours en activités et ressources
5. Je communique avec les tutorés

<https://ippa.uca.fr/rentree-2020/guides-et-tutoriels>

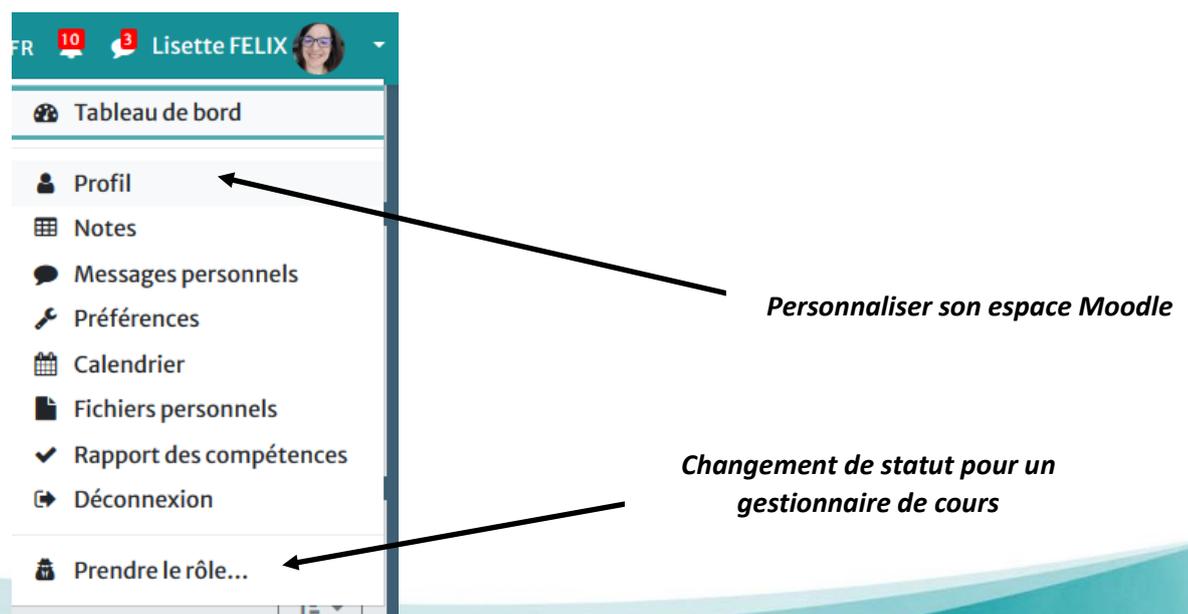
## 1. Présentation/ Personnalisation interface de Moodle

Pour accéder à Moodle, vous devez vous connecter à votre ENT, puis vous rendre dans « ressources pédagogiques » et « cours en ligne »



- a. *Favoris, fil Ariane, arborescence (vue en arbre, vue en liste)*  
 Votre tableau de bord apparaît et vous aller pouvoir personnaliser votre espace de travail

Le profil personnalisé permet à l'utilisateur d'ajouter une photo de profil ou de prendre le profil d'un étudiant afin de vérifier la « vue étudiante » pour un gestionnaire de cours.





Les favoris permettent d'organiser vos cours.  
Pour les créer, cliquez sur l'icône \*

Profil personnel

## b. Recherche dans Moodle (avoir le nom précis du cours)

Moodle est un outil qui demande à l'utilisateur, pour effectuer une recherche, d'avoir le nom précis de l'espace de cours

## 2. Créer un espace de cours

a. Le mettre dans la bonne arborescence

b. Normes de nomenclature

Pour que les étudiants/ usagers de la plateforme retrouvent les cours, il est préférable de leur donner un nom commun du type :

***Filière\_Année\_numéro UE\_ semestre\_nom du cours\_nom de l'enseignant***

The screenshot shows the 'Cours en ligne' interface. The main content area is titled 'Tous mes cours' and displays a tree structure of courses. The tree starts with 'Unités d'enseignement / informations administratives' and branches into 'Cours du centre d'Enseignement à distance de l'UCA'. Under this, there are several sub-categories: 'EAD : Forum administratif et Forums pédagogiques', 'Examens délocalisés', 'INSPÉ Académie Clermont-Ferrand Clermont Auvergne - Chamalières', and 'UFR Langues, Cultures et Communication'. The 'UFR Langues, Cultures et Communication' category is expanded to show 'Licence Langues, littératures et civilisations étrangères et régionales parcours Anglais-1ère année'. This category contains a list of courses, each with a heart icon and a star icon. The courses listed are: 'INFORMATIONS GENERALES L1 ANGLAIS LCER', 'L1ANG\_UE TRANSVERSALE- MTU (Julie VAN PARYS)', 'L1ANG\_UE1.1 S1 Version (Julie VAN PARYS)', 'L1ANG\_UE1.1S1 Thème (Julie VAN PARYS)', 'L1ANG\_UE1.2 Civilisation GB (Isabelle FERNANDES)', 'L1ANG\_UE1.2 Littérature US (Richard ANKER)', 'L1ANG\_UE1.3 Etude de la langue (Romain DELHEM)', 'L1ANG\_UE1.3 Grammaire (Romain DELHEM)', 'L1ANG\_UE1.4 Pratique de la langue (Sophie COURTINAT)', 'L1ANG\_UE1.5 Civilisation GB (Isabelle FERNANDES)', 'L1ANG\_UE2.3 S2 Thème (Julie VAN PARYS)', 'L1ANG\_UE2.3 S2 Version (Julie VAN PARYS)', 'L1ANG\_UE2.4 S2 Civilisation (Linda GARBAYE)', 'L1ANG\_UE2.5 S2 Grammaire (Aurélie BARNABE)', 'L1ANG\_UE2.5 S2 Phonétique/Phonologie (Quentin DABOUIS)', 'L1ANG\_UE2.6 S2 Littérature CM (Patricia GODI-TKATCHOUK)', 'L1ANG\_UE2.6 S2 Littérature TD (Patricia GODI-TKATCHOUK)', 'L1ANG\_UE4 Langue orale (Sandhya PATEL)', 'L1ANG\_UE4S2 Civilisation (Linda GARBAYE)', 'L1ANG\_UE5S2 Langue orale (Sandhya PATEL)', and 'L1ANG\_UE5S2 Pratique de la langue (Françoise BEVIGIAT)'. The interface has a teal header with the UCA logo and 'Cours en ligne' text, and a teal footer.

### 3. Utilisateurs inscription et suivi

- a. Inscrire une classe / une personne individuelle/ via un fichier
- b. Consulter journaux de connexion pour faire des relances

*L'onglet « utilisateurs » dans Moodle permet :*

- **Inscrire des utilisateurs individuellement** par l'inscription manuelle
- **Inscrire une classe ou la désinscrire** par Inscrire/désinscrire une classe
- **Inscrire une liste d'utilisateurs n'appartenant pas à une classe** par « Inscrire des utilisateurs via un fichier »

*Lorsque le groupe des utilisateurs est important, il peut être intéressant de :*

- **Créer des groupes** : la création de groupe n'est possible que lorsque l'ensemble des utilisateurs est inscrit à l'espace Moodle

The screenshot shows the Moodle user management interface. At the top, there's a navigation bar with the UCA logo and 'Cours en ligne'. Below that, the breadcrumb trail reads 'Tableau de bord / Cours / Forum pédagogique PORTUGAIS'. The main heading is 'Forum pédagogique PORTUGAIS'. A horizontal menu contains 'Gestion du cours', 'Utilisateurs' (highlighted), 'Banque de questions', 'Carnet de notes', 'Rapport', and 'Plus...'. On the right, there's a 'Mode édition' toggle. The main content area is divided into two columns: 'Utilisateurs' and 'Groupes'. Under 'Utilisateurs', the following options are listed: 'Utilisateurs inscrits', 'Inscriptions manuelles', 'Inscrire des utilisateurs via un fichier', 'Inscrire/désinscrire des classes', 'Auto-inscription', 'Inscriptions multiples', 'Exporter tous les utilisateurs', 'Exporter les utilisateurs inscrits', and 'Gérer le changement d'année'. Under 'Groupes', the options are: 'Groupes', 'Groupements', 'Vue d'ensemble', 'Inscrire des utilisateurs à un groupe via un fichier', 'Inscriptions multiples à des groupes via un fichier', and 'Exporter les membres d'un groupe'.

## 4. Alimenter un espace de cours

Pour alimenter un espace de cours, vous devez :

- Activer le mode Edition qui vous ouvre les possibilités de modification de l'espace Moodle
- a. Créer des sections : celles-ci sont interchangeable et peuvent être aussi nombreuses que nécessaire
  - Le crayon, à côté du titre de la section, vous permet de la nommer ou renommer en validant votre action par la touche « entrée » :

b. Ajouter du contenu et créer des activités

- Créer un échange entre les apprenants : annonces, forum
- Proposer des activités d'apprentissage : dépôts de devoirs
- Déposer des documents en ligne : fichier, dossier

Recherche

Ajouter une activité ou ressource

Rechercher

Tout Activités Ressources

Atelier	Base de données	Beta Test H5P	Chat	Choix de Groupe	Contenu interactif
Cours lié	Devoir	Dossier	Feedback	Fichier	Forum
Glossaire	Leçon	Liste des tâches	Livre	Orthodidacte	Outil externe
Page	Paquetage IMS Content	Paquetage SCORM	Podcast audio/vidéo	Présence	Questionnaire
Sondage	Teams UCA	Test	URL	Vote électronique...	Wiki

## 5. Communiquer avec les tutorés

Cette notion dans l'accompagnement est très importante car elle permet de garder le lien entre le tuteur et son tutoré, elle permet plusieurs échanges :

- **Informer** : via le bloc annonces
- **Echanges synchrones** : via un module de chat
- **Echanges asynchrones ou évaluation** : Forum. Le forum permet 2 activités : soit proposer un espace d'échanges sur des aspects pédagogiques ou organisationnels soit de proposer une activité évaluative où les apprenants peuvent laisser leur production.

## 6. Equipe Teams dans Moodle

- Permet de créer du lien entre Moodle et teams et d'inscrire automatiquement la population de l'espace Moodle à Teams